



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4F0132C654094E7E96F2F1875D73BDEE

Владелец: Гильфанов Камиль Шамилович

Действителен с 19.02.2024 до 14.05.2025

Утверждаю  
Директор МБОУ «Чепчуговская СОШ»  
К.Ш.Гильфанов  
Приказ № 167 от 02.09.2024

**П Л А Н**  
**по противодействию коррупции**  
**на 2024-2025 учебный год**

**В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании Указа Президента РФ 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

**Задачи:**

- выявление и проведение мероприятий по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.


№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, зам. директора по УР	Август-сентябрь 2024
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ОУ и иных локальных актов учреждения	Директор	1 неделя сентября 2024
1.3	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	1 неделя сентября 2024
1.4	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	Директор	1 раз в четверть
1.5	Оформление стенда со следующей	Зам. директора по ВР	1 неделя

	<p>информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия лицензии учреждения,</li> <li>- свидетельство о государственной аккредитации,</li> <li>- положение об условиях приема обучающихся в школу;</li> <li>- режим работы школы;</li> <li>- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;</li> <li>- план по антикоррупционной деятельности;</li> <li>- телефоны доверия «Нет коррупции»</li> </ul>		сентября 2024
<b>2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления	Директор	ежеквартально
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по УР	в течение года
2.3	Публичный отчет директора	Директор	по итогам года
2.4	Отчет о расходовании внебюджетных средств	Директор	по итогам года
2.5	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Директор	1 неделя февраля 2025
2.6	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Директор	4 неделя марта 2025
2.7	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Зам. директора по ВР	2 раза в год
2.8	МО классных руководителей «Антикоррупционное воспитание: Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения»	Зам. директора по ВР	3 четверть
2.9	Родительское собрание (один из вопросов повестки дня «О соблюдении антикоррупционного законодательства»)	Зам. директора по ВР	2 четверть
2.10	Родительское собрание «Об исполнении бюджета 2024 года, формировании бюджета 2025 года и направлениях расходования средств; поступлении и расходовании целевых средств и доходов от платных услуг»	Директор школы	апрель 2025 года

2.11	Анализ работы по антикоррупционной деятельности. Составление отчёта.	Зам. директора по УР	декабрь 2024 г, май 2025 г.
<b>3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики</b>			
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения РТ через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в школе	Директор Заместитель директора по УР	в течение года
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	Постоянно
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	в течение года по мере поступления заявлений
<b>4. Антикоррупционное образование</b>			
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместители директора по УВР	в течение года
4.2	Классные часы: «Что такое хорошо и что такое плохо»; «Как отблагодарить за помощь»; «Сколько стоит доброта»; «Быть честным»; «Коррупция как социально-историческое явление»; «Что такое коррупция?».	Классные руководители 1-11 классов	В течение года
4.3	Урок финансовой грамотности (с участием представителей Федеральной налоговой службы)	Заместитель директора по ВР	Согласно графику
4.4	Игра «Портрет государственного служащего» (учащиеся 5-6 классов)	Учитель истории	2 неделя ноября 2024 года
4.5	Проведение правовой недели «Вместе - против коррупции!»	Учитель истории, классные руководители 1-11-х классов	1 неделя декабря 2024 года
4.6	Проведение классных часов с 1-11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции.	Классные руководители	декабрь 2024 года
4.7	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей»	Зам. директора по ВР, классные руководители 1-6	3 неделя января 2025 года

		классов	
4.8	Конкурс плакатов, сочинений	Зам. директора по ВР, учителя литературы	3 неделя февраля 2025 года
4.9	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР	Март-апрель 2025 года
4.10	Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Кор- рупция – угроза для демократического государства»	Учитель обществознания	апрель 2025 года
4.11	Дискуссия по теме «Коррупция: иллюзия или реальность» (учащиеся 7-8 классов)	Зам. директора по ВР, классные руководители 7-8-х классов	3 неделя мая 2025 года

Лист согласования к документу № 27 от 02.09.2024  
Инициатор согласования: Гильфанов К.Ш. директор  
Согласование инициировано: 30.01.2025 11:57

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гильфанов К.Ш.		 Подписано 30.01.2025 - 11:57	-